

**Årsmötesprotokoll fört vid årsstämman för
Jordabalkens samfällighetsföreningen, 29 maj 2024.**

1. **Val av ordförande för stämman**
Henryk Rozenberg valdes till mötesordförande.
2. **Val av sekreterare för stämman**
Anna Krieger valdes till mötessekreterare.
3. **Val av två justeringspersoner tillika rösträknare för stämman**
Manaf Sababi och Daniel Sandberg valdes.
4. **Frågan om kallelsen skett i enlighet med föreningens stadgar**
Frågan besvarades jakande av alla deltagare.
5. **Kontroll av röstlängd samt ev. fullmakter**
15 närvarande representerade 14 fastigheter, ytterligare 4 fullmakter registrerades.
6. **Verksamhetsberättelse och kassaberättelse för det gångna verksamhetsåret**
Verksamhetsberättelse:
Yngve Nordin begärde att man i verksamhetsberättelsen stryker en mening som utpekar en icke namngiven fastighetsägare
Kassaberättelse:
Utfallet enligt kassaberättelsen: + 16374,25 mot budgeterat
Balansräkning:
Inga utestående kostnader. Lånet är slutbetalat.
Mötet beslutade att överskottet skall föras över till underhållsfonden.
Revisionsberättelse:
Revisorerna har inga anmärkningar mot styrelsens arbete och rekommenderar beviljande av ansvarsfrihet för den avgående styrelsen.
7. **Frågan om ansvarsfrihet för den avgående styrelsen**
Mötet beviljade den avgående styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.
8. **Val av styrelse för verksamhetsåret 2024**
 - a. Henryk Rozenberg valdes genom fyllnadsval till ordförande för en period av 1 år
 - b. Rickard Persson valdes till styrelseledamot för en period av 2 år.
Martin Lundqvist valdes genom fyllnadsval till styrelseledamot för för 1 år.
 - c. Sittande kassör, Ingegerd Wahl, återvaldes för en period av 2 år
 - d. Frieda Altmejd Holender och Sven Scharnell valdes till styrelsesuppleanter för en period av 1 år
 - e. Daniel Huberman och Alf Johnsson valdes till valberedning för en period av 1 år
 - f. Manaf Sababi valdes till ordinarie revisor för en period av 1 år
Yngve Nordin valdes till revisorssuppleant för en period av 1 år
 - g. Anna Krieger valdes till kontaktperson för gransamverkan för en period av 1 år
9. **Beslut om föreningens firmatecknare**
Mötet beslutade att föreningen skall tecknas av ordförande och kassör, var för sig.
10. **Budgetförslag för innevarande verksamhetsår och samfällighetsavgift för 2024:**
Budgetförslaget antogs enhälligt (se bilaga). Mötet beslutade också att om oförändrad samfällighetsavgift.
11. **Behandling av ev. inkomna motioner och styrelsens förslag**
 - a. Garageportar:
Kostnad för handtagsbyte och service av portar beräknas bli ca 12000 – 15000 kronor. Mötet godkände kostnaden. Styrelsen tar slutligt beslut efter att entreprenören tittat på portarna och lämnat slutligt kostnadsförslag.
 - b. El-gräsklippare:
Beslutades om inköp. Köpet godkändes redan av förra styrelsen.

- c. TV-avtal:
Förslaget finns att säga upp avtalet med TV2, då flertalet av abonnenterna inom samfälligheten har egna avtal/använder fiber. Mötet lämnade till styrelsen att utreda om, och när avtalet kan sägas upp, vad det skulle kosta, och därefter informerar alla hushåll.

12. Information från styrelsen

- a. Aktuella avflyttningar samt fastighetsköp i området:
Stina Helmbring, hus nr 10, har sålt sin fastighet och flyttar i dagarna. Vi får nu en ny barnfamilj på området.
- b. Kommande underhåll/inköp:
Västgavlar på garagen måste målas och dåliga brädor/vindskivor bytas ut dessförinnan. En el-gräsklippare skall införskaffas (se p. 11b).
- c. Laddplatser för elbilar:
Diskussionen togs upp angående ansvar för brand i garage. Om varje fastighet installerar enskilda ledningar till det egna garaget, får garaget två ägare: dels samfälligheten som äger garagelängan och dels resp. Fastighetsägare. Det är oklart på vem faller ansvaret vid exempelvis brand orsakat av elfel, eftersom det finns två ägare – bilägaren och samfälligheten. Styrelsen uppdrogs att titta på detta och återkomma med mer information.

13. Övriga frågor

- a. Portöppnare för soprummet:
Flera boende klagar på att vipporten är tung att lyfta och farlig om den faller ner. Styrelsen ska utreda möjligheten att installera en elektrisk portöppnare och återkommer med information.
- b. Dagvattenbrunnar som svämmar över:
Spolning av berörd brunn/brunnar ska beställas.
- c. Råttplåga:
Var och en bör själv ringa till Anticimex och sitt försäkringsbolag men detta bör göras samtidigt av alla berörda.
- d. Träd över sidogaragen:
Några fastighetsägare föreslår klippning. Inget beslut togs, styrelsen skulle titta på träden.
- e. Takrengöring:
Ett förslag till gemensam beställning har tidigare sänts till samtliga samfällighetsmedlemmar vilka dock inte visat något intresse p g a det höga priset. Mötet beslutade om att ånyo genomföra en enkät för att se hur många är intresserade och undersöka kostnaden.

Mötesordförande förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Justeras:

originalprotokollet har signerats

originalprotokollet har signerats

originalprotokollet har signerats

Anna Krieger

Manaf Sababi

Daniel Sandberg

Årsmöte 2024 Ekonomi

Jordabalkens
Samfällighetsförening

Bokslut 2023 -resultat

Resultat	Utfall 2022	Budget 2023	Utfall 2023	Diff mot Bud.
Kostnader:				
Sophämtning	54 967,00	45 150,63	44 187,00	963,63
Elavgifter	27 429,00	27 000,00	23 578,00	3 422,00
Tele2	35 187,00	37 696,00	38 366,00	-670,00
Adm.kostnader	7 252,85	8 500,00	7 918,25	581,75
Skötsel/Normal	7 072,96	15 000,00	6 083,13	8 916,87
Underhåll	0,00			0,00
gräsklippare	5 659,00	0,00		0,00
ombyggnad parkering	0,00	4 000,00	1 016,00	2 984,00
Räntor lån	1 789,00	600,00	424,00	176,00
Amorteringar lån	25 000,00	12 500,00	12 500,00	0,00
Övriga kostnader	0,00		0,00	0,00
Totala Kostnader	164 356,81	150 446,63	134 072,38	16 374,25
intäkter				
lån		0,00	0,00	
Avgifter	160 600,00	160 600,00	160 600,00	0,00
Övriga intäkter	0,89	0,00	0,00	0,00
Totala Intäkter	160 600,89	160 600,00	160 600,00	0,00
Resultat	-3 755,92	10 153,38	26 527,62	16 374,25

Bokslut 2023 - Balansräkning

Tillgångar	Utgående 2022	Budget 2023	Utfall 2023	
Postgiro	83 224,57		74 472,32	
Bankmedel	92 783,68		128 234,68	
Fodringar	28 200,00		23 450,00	
Upplupna kostnader	-9 459,00		-6 188,00	
Förskottsbetalningar	-2 882,29		-1 574,42	
lån	-12 500,00	0,00	0,00	
Andra skulder				
Totalt				
Disposition				
Fond för underhåll	152 086,47		152 086,47	
Eget kapital	47 321,62		43 565,70	
Årets resultat	-3 755,92		26 527,62	
Totalt	195 652,17	0,00	222 179,79	26 527,62

Budget 2024

Resultat	utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	BUDGET 2024	diff mot 2023	kommentar
Kostnader:							
Sophämtning	54 768,00	54 806,00	54 967,00	44 187,00	42 050,00	2 137,00	sänkning plast,papper, glas, metall förpackningar
Elavgifter	15 620,00	22 098,00	27 429,00	23 578,00	24 000,00	-422,00	höjd elskatt o nätavgift. Pris osäkert.
Com hem/tele2	33 026,00	33 596,00	35 187,00	38 366,00	39 000,00	-634,00	
Adm.kostnader	6 977,00	6 822,70	7 252,85	7 918,25	8 500,00	-581,75	ökning avgifter pg och bank, ökning försäkring
Skötsel/Normal	6 532,00	12 119,95	7 072,96	6 083,13	15 000,00	-8 916,87	containers, lampor, grus,färg,avloppsspölning mm
Underhåll	0,00	39 551,00				0,00	asfaltering 2024
gräsklippare	0,00		5 659,00		5 000,00	-5 000,00	ny batteriklippare
ombyggnad parkeringen	11 890,00	0,00	1 016,00	1 016,00	0,00	1 016,00	Färdigställning
Garage	0,00	0,00	0,00			0,00	Färg stuprör/rännor
Räntor lån	4 258,00	2 961,00	1 789,00	12 500,00	0,00	12 500,00	lånet slutbetalt
Amorteringar lån	25 000,00	25 000,00	25 000,00	424,00	0,00	424,00	lånet slutbetalt
Övriga kostnader		0,00				0,00	
Totala Kostnader	158 071,00	196 954,65	165 372,81	134 072,38	133 550,00	522,38	
Intäkter :							
lån						0,00	
Avgifter	160 600,00	160 600,00	160 600,00	160 600,00	160 600,00	0,00	per fastighet 7300 kr
Övriga intäkter	500,90	0,00	0,00			0,00	
Totala Intäkter	161 100,90	160 600,00	160 600,00	160 600,00	160 600,00	0,00	
Resultat	3 029,90	-36 354,65	-4 772,81	26 527,62	27 050,00	522,38	